

## ZARZĄD POWIATU ŁĘCZYCKIEGO

### OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE PROWADZENIA PUNKTU NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ LUB ŚWIADCZENIA NIEODPŁATNEGO PORADNICTWA OBYWATELSKIEGO ORAZ EDUKACJI PRAWNEJ NA TERENIE POWIATU ŁĘCZYCKIEGO W 2020 ROKU

#### I. CEL I RODZAJ ZADANIA

Konkurs ma na celu wyłonienie organizacji pozarządowej prowadzącej działalność pożytku publicznego, której zadaniem będzie prowadzenie jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, mediacji oraz edukacji prawnej, zlokalizowanego na terenie Powiatu Łęczyckiego. Realizacja zadania będzie obejmowała okres od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r. Wyłoniony w drodze konkursu podmiot będzie zobligowany do realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 294) zwanej w treści ogłoszenia „ustawą”.

1. W ramach prowadzenia punktu organizacja pozarządowa zobowiązana jest w szczególności do:

**1) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej obejmującej:**

- a) poinformowanie osoby fizycznej, zwanej dalej „osobą uprawnioną” o obowiązującym stanie prawnym, oraz przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach, w tym w związku z toczącym się postępowaniem przygotowawczym, administracyjnym, sądowym lub sądownoadministracyjnym lub,
- b) wskazanie osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego lub,
- c) sporządzenie projektu pisma w sprawach, o których mowa w lit. a i b z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądownoadministracyjnym lub,
- d) sporządzenie projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienia pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu sądownoadministracyjnym oraz poinformowanie o kosztach, postępowania i ryzyku finansowym związanym ze skierowaniem sprawy na drogę sądową.

e) nieodpłatną mediację.

**2) świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego obejmującego:**

a) działania dostosowane do indywidualnej sytuacji osoby uprawnionej, zmierzające do podniesienia świadomości tej osoby o przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach oraz wsparcia w samodzielnym rozwiązywaniu problemu, w tym w razie potrzeby, sporządzenie wspólnie z osobą uprawnioną planu działania i pomoc w jego realizacji. Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje w szczególności porady dla osób zadłużonych, porady z zakresu spraw mieszkaniowych oraz zabezpieczenia społecznego.

b) nieodpłatne poradnictwo obejmuje również nieodpłatną mediację.

**3) świadczenia nieodpłatnej mediacji obejmującej:**

a) poinformowanie osoby uprawnionej o możliwościach skorzystania z polubownych metod rozwiązywania sporów, w szczególności mediacji oraz korzyściach z tego wynikających;

b) przygotowanie projektu umowy o mediację lub wniosku o przeprowadzenie mediacji;

c) przygotowanie projektu wniosku o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego w sprawie karnej;

d) przeprowadzenie mediacji;

e) udzielenie pomocy w sporządzeniu do sądu wniosku o zatwierdzenie ugody zawartej przed mediatorem.

2. Nieodpłatną mediację prowadzi mediator. Mediatorem może być osoba wpisana na listę stałych mediatorów prowadzoną przez prezesa sądu okręgowego, o której mowa w ustawie z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 52, 55 i 60), lub wpisana na listę mediatorów prowadzoną przez organizację pozarządową w zakresie swoich zadań statutowych lub uczelnię, o której mowa w ustawie z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1360, z późn. zm. <sup>1)</sup>), o której informacje przekazano prezesowi sądu okręgowego.

3. Nieodpłatnej mediacji, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, nie może prowadzić osoba, która w sprawie którejkolwiek ze stron uprzednio świadczyła pomoc prawną lub poradnictwo obywatelskie, była świadkiem, wydawała opinię, sporządzała wywiad środowiskowy lub prowadziła terapię, a także osoba, co do której zachodzi okoliczność tego rodzaju, że mogłaby wywołać uzasadnioną wątpliwość co do jej bezstronności, z wyłączeniem udzielania pomocy, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 ustawy. W takim przypadku mediator odmawia przeprowadzenia nieodpłatnej mediacji, informując osobę uprawnioną o możliwości skorzystania z nieodpłatnej mediacji prowadzonej przez innego mediatora w tym samym punkcie lub innych punktach, w których udzielana jest nieodpłatna pomoc prawna lub świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, zwanych dalej "punktami".

4. Nieodpłatną mediację, w zakresie, o którym mowa w art. 4 a ust. 1 pkt 1-3 i 5 ustawy, a w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, z uwzględnieniem ust. 6 i 7,

może również prowadzić osoba udzielająca nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadcząca nieodpłatne poradnictwo obywatelskie.

5. W sprawach nieuregulowanych ustawą do nieodpłatnej mediacji stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o mediacji.
6. W przypadku nieodpłatnej mediacji zakłada się, że będzie ona prowadzona w zależności od bieżącego zapotrzebowania czyli zgłoszonych przez osoby uprawnione potrzeb w ramach dyżurów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i nieodpłatnej pomocy prawnej. Jedno spotkanie z mediatorem poświęcone nieodpłatnej mediacji w zakresie, o którym mowa w art. 4a ust. 1 pkt 4 ustawy, podczas dyżuru nie może przekroczyć połowy czasu trwania dyżuru.
7. Szczegółowy sposób organizowania i przeprowadzania mediacji zostanie określony w umowie na realizację zadania.
8. Rozszerzenie zakresu udzielonej nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego o nieodpłatną mediację nie powoduje zwiększenia środków na realizację zadania.
9. W ramach umowy, organizacji pozarządowej powierza się jednocześnie zadania z zakresu edukacji prawnej zmierzające do zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa, o których mowa w art. 3 b ustawy, w wymiarze co najmniej jednego zadania na rok na każdy punkt. W umowie Starosta może określić preferowane formy realizacji zadań z zakresu edukacji prawnej.
10. Nieodpłatna pomoc prawna, nieodpłatne poradnictwo obywatelskie i mediacje przysługują osobie fizycznej, która nie jest w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej.
11. Starosta Łęczycki w umowie zawartej z organizacją pozarządową określi m.in. szczegółowy harmonogram udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. Zgodnie z ustawą, nieodpłatna pomoc prawna powinna być udzielana w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu co najmniej 4 godziny dziennie z wyłączeniem dni, o których mowa w art. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 roku o dniach wolnych od pracy (t. j. Dz. U z 2015 r. poz.90). W przypadku, gdy liczba osób uprawnionych, którym ma zostać udzielona nieodpłatna pomoc prawna lub świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, uniemożliwia sprawne umawianie terminów wizyt czas trwania dyżuru może ulec wydłużeniu do co najmniej 5 godzin dziennie .
12. Wydłużenie czasu trwania dyżuru nie powoduje zwiększenia środków przeznaczonych na realizację zadania w danym roku.
13. Osobom ze znaczną niepełnosprawnością ruchową, które nie mogą stawić się w punkcie osobiście oraz osobom doświadczającym trudności w komunikowaniu się, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1824), może być udzielana nieodpłatna pomoc prawna lub świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, także poza punktem albo za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzednim, nie powoduje zwiększenia środków przeznaczonych na realizację zadania w danym roku.

## **II. FINANSOWANIE**

1. Na realizację zadania planuje się przeznaczyć środki finansowe w łącznej wysokości 64 020,00 zł (w tym na realizację zadania z zakresu edukacji prawnej przeznaczona jest kwota w wysokości 3960,00 zł) pod warunkiem otrzymania przez powiat na w/w zadanie dotacji z budżetu państwa.
2. Środki przeznaczone na finansowanie zadania w 2018 roku wyniosły 60 725,88 zł, a w 2019 roku wyniosły 64 020,00 zł.

## **III. ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI**

1. Dotacja na realizację zadania będzie przyznawana w oparciu o przepisy:
  - a) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688, poz. 1570),
  - b) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.),
  - c) ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 294),
  - d) rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 27 września 2019 r. w sprawie wysokości kwoty bazowej w 2020 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1930),
  - e) Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
2. Warunkiem przyznania dotacji organizacji pozarządowej będzie zawarcie umowy, w której zostaną określone szczegółowe warunki prowadzenia zadania oraz sposób finansowania i rozliczenia się z przyznanej dotacji.
3. Do konkursu mogą przystąpić podmioty, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które posiadają aktualny wpis na listę organizacji pozarządowych uprawnionych do prowadzenia punktów na obszarze województwa łódzkiego prowadzoną przez Wojewodę Łódzkiego, zgodnie z art. 11d. ust.1 ustawy.
4. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest zgodność zadań i działań zawartych w celach statutowych oferenta z obszarem, na który została złożona oferta.

## **IV. TERMINY, MIEJSCE I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA.**

1. Podmiot przyjmujący zlecenie realizacji zadania publicznego zobowiązuje się do wykonania zadania zgodnie z przepisami ustawy w zakresie i na zasadach określonych w umowie dotyczącej realizacji zadania w okresie od 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r. w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu przez co najmniej 4 godziny dziennie.
2. Miejsce realizacji zadania: Powiat Łęczycki, Łęczyca, ul. Kaliska 13.
3. Podmiot przyjmujący zlecenie zobowiązuje się do stosowania elektronicznego sposobu dokumentowania usług.

4. Oferty należy złożyć w terminie do dnia **20 listopada 2019 roku** do godziny 15.30, w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Łęczycy, pl. Tadeusza Kościuszki 1, 99-100 Łęczycza w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę organizacji pozarządowej oraz napis o treści „Otwarty konkurs ofert na powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Łęczyckiego w 2020 roku”. W przypadku złożenia oferty za pośrednictwem poczty decyduje data jej wpływu do Starostwa Powiatowego w Łęczycy, a nie data stempla pocztowego na dowodzie nadania przesyłki z ofertą.
5. Oferta powinna zostać sporządzona w formie papierowej pod rygorem nieważności – według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań ( Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
6. Oferta winna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji, w sposób zgodny ze statutem tej organizacji lub innym dokumentem określającym sposób reprezentacji.
7. Dopuszcza się możliwość przesunięć środków między pozycjami kosztorysowymi. Dotyczy to wzrostu pozycji kosztorysowej do 20% kwoty bez konieczności aneksowania umowy.
8. Do złożonej oferty należy dołączyć oryginały lub potwierdzone za zgodność kopie następujących dokumentów:
  - a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, zgodnie z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
  - b) kopię decyzji z o wpisie na listę organizacji pozarządowych uprawnionych do prowadzenia punktów na obszarze województwa łódzkiego prowadzonej przez Wojewodę Łódzkiego, zgodnie z art. 11d. ust.1 ustawy,
  - c) oświadczenie, że na dzień składania oferty nadal spełnione są kryteria warunkujących wpis na listę Wojewody Łódzkiego (wg załącznika nr 1 do niniejszego ogłoszenia),
  - d) statut organizacji lub inny dokument określający cele i zadania organizacji, władze organizacji i sposób reprezentacji organizacji na zewnątrz,
  - e) wykaz osób, które będą udzielać nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz mediacji w punkcie zlokalizowanym na terenie powiatu łęczyckiego, z którymi zawarto stosowne umowy (wg załącznika nr 2 do niniejszego ogłoszenia),
9. Organizacja pozarządowa, w ramach oferty może przedstawić dodatkowo porozumienia o wolontariacie zawarte z osobami, które będą wykonywały świadczenia w ramach prowadzonego punktu, w tym służyły asystą osobom uprawnionym mającym trudności w samodzielnej realizacji porady, w szczególności z powodu niepełnosprawności, podeszłego wieku albo innych okoliczności życiowych.
10. Oferty złożone po terminie, przesłane faxem lub pocztą elektroniczną, złożone na niewłaściwych formularzach, niekompletne, nieczytelne lub podpisane przez osoby nieuprawnione zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

11. Po złożeniu oferty nie przewiduje się możliwości jej uzupełnienia o brakujące dokumenty lub wnoszenia poprawek.
12. Złożenie oferty na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego **nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.**
13. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu w przypadku, gdy zmianie ulegną przepisy prawa na podstawie, których konkurs jest ogłoszony.
14. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do złożenia sprawozdania z wykonania zadania według wzoru określonego w stosownym Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej obowiązującym w dniu składania sprawozdania.

## **V. TRYB, KRYTERIA ORAZ TERMIN WYBORU OFERTY**

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi do dnia 30 listopada 2019 roku.
2. Komisja Konkursowa powołana uchwałą Zarządu Powiatu Łęczyckiego opiniuje złożone oferty pod względem formalnym i merytorycznym.
3. Przed powołaniem komisji konkursowej w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Powiatu Łęczyckiego zostanie zamieszczone zaproszenie do udziału w komisji konkursowej w trybie art. 15 ust 2d ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Procedura rozpatrywania ofert będzie obejmować :
  - a) ocenę formalną,
  - b) ocenę merytoryczną, która dokonana będzie zgodnie z zasadami określonymi w art. 15 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
5. Przyjmuje się następujące kryteria przy rozpatrywaniu ofert :
  - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez Oferenta (0 do 14 punktów),
  - b) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (0 do 7 punktów),
  - c) jakość wykonania zadania (0 do 20 punktów),
  - d) ocena wkładu rzeczowego, osobowego oraz kwalifikacji osób przy udziale, których zadanie będzie realizowane oraz świadczenie wolontariuszy i praca społeczna członków (0 do 15 punktów),
  - e) rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia dotacji w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ut. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne (0 do 4 punktów),
  - f) proponowane przez Oferenta zadania z zakresu edukacji prawnej (np. prowadzenie wykładów, warsztatów, opracowanie: informatorów, poradników, plakatów, ulotek, broszur, prowadzenie kampanii społecznych, inne) (0 do 10 punktów).
6. Decyzję o wyborze oferty podejmie Zarząd Powiatu Łęczyckiego, w formie uchwały po zapoznaniu się z wynikami pracy i propozycjami komisji konkursowej. Od wyników konkursu nie przysługuje odwołanie.
7. O wyborze oferty, organizacja pozarządowa, której ofertę wybrano zostanie powiadomiona pisemnie, e –mailem lub telefonicznie.

8. Wyniki otwartego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Łęczycy oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie tut. Urzędu.
9. Oferty wraz z dołączoną dokumentacją nie będą po zakończeniu konkursu zwracane Oferentom.

## **VI. ZAWARCIE UMOWY.**

1. Podstawą do zawarcia umowy z organizacją pozarządową na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej w roku 2020 będzie uchwała Zarządu Powiatu Łęczyckiego w sprawie wyboru oferty i otrzymanie dotacji o której mowa w pkt II ppkt 1 niniejszego ogłoszenia.
2. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Powiatem Łęczyckim, a uprawnionym podmiotem.
3. Zarząd może odmówić podpisania umowy w przypadku:
  - a) gdy nie otrzyma zapewnienia od Wojewody Łódzkiego o zabezpieczeniu i przekazaniu środków na prowadzenie punktów oraz w przypadku, gdy zmianie ulegną przepisy prawa na podstawie, których konkurs jest ogłoszony,
  - b) gdy okaże się, że podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznanie wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową Oferenta.

## **VII. INFORMACJE KOŃCOWE.**

W kwestiach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 roku ( t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688, poz. 1570) oraz ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 294).

## **VIII. INFORMACJA ADMINISTRATORA DANYCH**

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Administratorem danych osobowych, zawartych w przesłanych ofertach jest Starosta Łęczycki. Dane zostaną wykorzystane na potrzeby przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Łęczyckiego w 2020 roku.





Załącznik nr ..... do oferty  
Łęczyca, dnia.....r.

## OŚWIADCZENIE OFERENTA

W związku z ubieganiem się o powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Łęczyckiego w 2020 roku

składam/my\* następujące oświadczenie, o stanie faktycznym na dzień składania oferty realizacji zadania:

Ja/My\*, niżej podpisana/e osoba/y, oświadczamy, iż:

.....  
(nazwa organizacji)

z siedzibą:.....

- 1) **spełnia kryteria warunkujące** wpis na *Listę organizacji pozarządowych uprawnionych do prowadzenia punktów na obszarze województwa łódzkiego*, prowadzoną przez Wojewodę Łódzkiego, na podstawie w art.11d ust.1 ustawy pod numerem .....
- 2) **gwarantuje** należyte wykonanie zadania, o którym mowa w art.11d ust.2 pkt 3 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz. U. 2019 poz. 294), w szczególności w zakresie zapewnienia:
  - a) poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem;
  - b) profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej;
  - c) przestrzegania zasad etyki przy udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów.

.....  
(podpis osoby lub osób posiadających prawo  
do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej  
oraz pieczęć organizacji jeśli taką posiada)

\* niepotrzebne skreślić



Załącznik nr ..... do oferty  
 Łęczyca, dnia.....r.

### OŚWIADCZENIE OFERENTA

W związku z ubieganiem się o powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Łęczyckiego w 2020 roku

składam/my\* następujące oświadczenie, o stanie faktycznym na dzień składania oferty realizacji zadania:

Ja/My\*, niżej podpisana/e osoba/y, oświadczamy, iż:

.....  
 (nazwa organizacji)

z siedzibą:.....

1. **posiada** umowy (zgodnie z poniższą tabelą) o których mowa w art.11d ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, zawarte z osobami, które zgodnie z zapisami oferty udzielać będą nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego lub mediacji **w punkcie zlokalizowanym w Łęczycy przy ul. Kaliskiej 13:**

Osoba	Zestawienie umów zawartych z udzielającymi nieodpłatnej pomocy prawnej:					
L.p.	Numer, data zawarcia i czas trwania umowy	Adwokat**	Radca prawny**	Osoba o której mowa w art.11 ust 3 pkt 2 ustawy **	Doradca** podatkowy	Mediator**
1						
2						
3						
... ***						

2. Udzielający na podstawie w/w umów nieodpłatnej pomocy prawnej oraz prowadzącej nieodpłatną mediację, **spełniają wszystkie wymagania** dotyczące kwalifikacji, doświadczenia oraz pozostałych wymogów, o których mowa w art. 11 ust.3 pkt.2 lit. c i d, i/lub art.4a ust.6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej.

.....  
 (podpis osoby lub osób posiadających prawo  
 do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej  
 oraz pieczęć organizacji jeśli taką posiada)

\* niepotrzebne skreślić

\*\*zaznaczyć krzyżykiem właściwe

\*\*rozszerzyć o kolejne wiersze wg potrzeb

